



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

«Για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών μεταφοράς διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Ν. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων του Δήμου Πεντέλης»

ΠΟΛΥΕΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗ: Δύο (2) έτη και έξι μήνες

Εκτιμώμενη διάρκεια: 2021 – 2024

<i>(ποσά σε ευρώ)</i>	Προϋπολογισμός
Προϋπολογισμός Δαπάνης 2,5 έτη	135.000,00 €
ΦΠΑ	32.400,00 €
Σύνολο Δαπάνης	167.400,00 €

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 17/2021

Κ.Α. εξόδων προϋπολογισμού 20-6277.012

CPV: 90513000-6 Υπηρεσίες επεξεργασίας και διάθεσης μη επικίνδυνων απορριμμάτων και αποβλήτων

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**
- 2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**
- 3. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ**
- 4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**
- 5. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΕΡΓΟ: Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση, σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Π.Ε. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων

A.M.17/2021

K.A. 20-6477.012

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Το αντικείμενο των προς ανάθεση υπηρεσιών είναι η παροχή υπηρεσιών μεταφοράς διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση, σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Π.Ε. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων εκτιμώμενη περίοδο 2,5 ετών, περίπου για το διάστημα Νοεμβρίου 2021 – Απριλίου 2024, σύμφωνα με όσα περιγράφονται παρακάτω.

Η σύμβαση με τον ανάδοχο θα είναι διάρκειας 2,5 ετών, με δυνατότητα διαφοροποίησής της ανάλογα με την εξέλιξή τους σε ότι αφορά την εκτέλεση του φυσικού της αντικειμένου. Το φυσικό αντικείμενο υπολογίζεται σε μεταφορά προς ανακύκλωση των συγκεκριμένων αποβλήτων περίπου 100 τόνων το μήνα, άρα συνολικά σε μεταφορά 3.000 τόνων για όλη τη διάρκεια της περιόδου.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε κάθε περίπτωση, διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς παράτασης του συμβατικού χρόνου ή μεταβολής του φυσικού αντικειμένου στα έτη, έως εξαντλήσεως του συμβατικού οικονομικού αντικειμένου και με την προϋπόθεση εγγραφής αντίστοιχης πίστωσης στον οικείο Κ.Α., εάν για οιονδήποτε λόγο οι υπηρεσίες δεν παρασχεθούν στον χρόνο που έχουν προϋπολογιστεί.

Η κατανομή του αντικειμένου και οι αντίστοιχες ποσότητες ανά έτος σύμφωνα με τον Προϋπολογισμό, είναι ενδεικτική και σε καμία περίπτωση δε δεσμεύουν την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα εκτελεί την παρούσα σύμβαση ανάλογα με τις ανάγκες της εντός της συνολικής συμβατικής δαπάνης και σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου ανά μονάδα μέτρησης. Η εντολή και παρακολούθηση των υπηρεσιών σύμφωνα με τα ανωτέρω θα πραγματοποιούνται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου και η παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της παροχής υπηρεσιών είναι 167.400,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Η δαπάνη αυτή που θα προκύψει θα βαρύνει τον προϋπολογισμό για το Οικονομικό Έτος 2021 τον Κ.Α: 20.6277.012, για δε τα επόμενα έτη 2022-2024 θα εγγραφεί με τη διαδικασία της πολυετούς υποχρέωσης.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται ανά έτος κατανέμεται ως εξής:

Για το έτος 2021 στο ποσό των 11.160,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (9.000,00€ χωρίς ΦΠΑ).

Για το έτος 2022 στο ποσό των 66.960,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (54.000,00€ χωρίς ΦΠΑ).

Για το έτος 2023 στο ποσό των 66.960,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (54.000,00€ χωρίς ΦΠΑ).

Για το έτος 2024 στο ποσό των 22.320,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (18.000,00€ χωρίς ΦΠΑ).

Η υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8.8.2016 Τ.Α), Συμβάσεις έργων , προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως ισχύουν, τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995 και του Ν. 3463/2006 όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 4782/2021 και ισχύει.

ΜΕΛΙΣΣΙΑ 13/09/2021	ΜΕΛΙΣΣΙΑ 13/09/2021
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.
ΑΘΑΝΑΣΙΑ ΦΑΡΑΣΟΠΟΥΛΟΥ ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ με βαθμό Β	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΧΡΙΣΤΙΔΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ με βαθμό Α



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΕΡΓΟ: Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση, σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Π.Ε. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων

A.M. 17/2021

K.A. 20-6477.012

2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Δήμος Πεντέλης επιδιώκει να μειώσει τα απόβλητα που οδηγεί προς ταφή στο ΧΥΤΑ Φυλής. Ο στόχος αυτός απορρέει από το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) και από το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) της Αττικής. Για την ικανοποίηση αυτού του στόχου, ο Δήμος μας ήδη εφαρμόζει προγράμματα για την συλλογή και τελική διάθεση των μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων τα οποία παράγουν οι δημότες μας, όπως τα βλαστικά απορρίμματα και τα Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων.

Μεγάλο μέρος των αποβλήτων του Δήμου μας είναι τα ογκώδη απόβλητα, όπως πχ στρώματα, έπιπλα, μεγάλα πλαστικά απόβλητα κλπ. Τα συγκεκριμένα απόβλητα παράγονται καθημερινά από τους δημότες μας που τα εναποθέτουν στα πεζοδρόμια δίπλα στους κάδους απορριμμάτων, με αποτέλεσμα σε κάποιες περιπτώσεις τα πεζοδρόμια να μην είναι προσβάσιμα για τους πεζούς. Τα απορρίμματα αυτά συλλέγονται από τις υπηρεσίες του Δήμου και οδηγούνται τελικά στο ΧΥΤΑ Φυλής, επιβαρύνοντας το ΧΥΤΑ.

Τα απόβλητα αυτά, σύμφωνα με σχετική έρευνα που κάναμε, μπορεί να οδηγηθούν σε εξειδικευμένους αδειοδοτημένους φορείς ανακύκλωσης και να ανακυκλωθούν. Τα οφέλη για το Δήμο μας είναι πολλά και συγκεκριμένα:

- Περιβαλλοντικό όφελος, γιατί θα εκτρέψουμε από την ταφή στο ΧΥΤΑ Φυλής περίπου 1.200 τόνους τέτοιων αποβλήτων ετησίως.
- Αύξηση των ποσοστών ανακύκλωσης του Δήμου, γιατί τα απόβλητα αυτά θα λογίζονται σε εκείνα που ανακυκλώνονται
- Οικονομικό όφελος, για το Δήμο μας γιατί το κόστος διάθεσης των συγκεκριμένων αποβλήτων στο ΧΥΤΑ είναι 65 τον τόνο, ενώ με την παρούσα μελέτη θα υπάρξει όφελος τουλάχιστον 10 ευρώ τον τόνο, ενώ το οικονομικό και περιβαλλοντικό όφελος είναι μεγαλύτερο διότι ο δήμος δεν θα μεταφέρει με δικά του μέσα και δαπάνες τα συγκεκριμένα απόβλητα στο ΧΥΤΑ Φυλής, αλλά η μεταφορά τους στο χώρο ανακύκλωσης θα είναι πλέον με ευθύνη και δαπάνες του αναδόχου.

Από τα παραπάνω καθίσταται αναγκαία η σύναψη σύμβασης με εξωτερικό αδειοδοτημένο πάροχο εντός Ν. Αττικής της «Υπηρεσία μεταφοράς, διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Ν. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων του Δήμου» ώστε αφενός να εξαιρεθεί για το δήμο μας, ο κίνδυνος

δημιουργίας ανθυγιεινών καταστάσεων και ειδικότερα εις βάρος της δημόσιας υγείας και αφετέρου την ταυτόχρονη εξοικονόμηση πόρων.

Η μεταφορά & διαχείριση των κατά τα ανωτέρω περιγραφόμενων αποβλήτων θα πραγματοποιείται με τον εξής τρόπο :

Ο δήμος θα συλλέγει με δικά του μέσα & προσωπικό τα μη-επικίνδυνα στερεά απόβλητα (ογκώδη & πράσινα υπολείμματα) και θα τα εναποθέτει σε κάδους κοντέινερ ή επικαθήμενες καρότσες, χωρητικότητας τουλάχιστον 30 κυβικών μέτρων έκαστο, ήτοι μέσα κατάλληλα για αποκομιδή τα οποία θα προμηθεύσει η ανάδοχος εταιρεία & θα έχει τοποθετήσει σε σημεία που θα υποδείξει η υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου. Όταν τα κοντέινερ γεμίσουν, η υπηρεσία θα ειδοποιεί την συμβεβλημένη εταιρεία για την μεταφορά τους με δικά της οχήματα με σκοπό τη διαχείριση & τελική διάθεση προς ανακύκλωση. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κάθε 15 μέρες να ενημερώνει εγγράφως το Δήμο για την ποσότητα των ογκωδών αποβλήτων που μεταφέρει και ανακυκλώνει και είναι υποχρεωμένος να παράσχει στο Δήμο τα σχετικά παραστατικά έγγραφα, ώστε ο Δήμος να δηλώσει τα συγκεκριμένα απόβλητα στο ΗΜΑ.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας από τον ανάδοχο θα ολοκληρωθεί είτε με την ολοκλήρωση της προβλεπόμενης ποσότητας, είτε μέχρι 30/4/2024.

- 1.1. Η μελέτη αυτή αφορά στη ανάθεση σε εξωτερικό ανάδοχο, της Υπηρεσίας, **«Υπηρεσία μεταφοράς, διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Ν. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων του Δήμου»**, ούτως ώστε να εξαιρεθεί για το δήμο μας, ο κίνδυνος δημιουργίας ανθυγιεινών καταστάσεων εις βάρος της δημόσιας υγείας και ταυτόχρονης εξοικονόμησης πόρων.
- 1.2. Ο Δήμος δεν διαθέτει αδειοδοτημένο χώρο συγκέντρωσης ογκωδών αποβλήτων για περαιτέρω νόμιμη επεξεργασία (μηχανική και χειρωνακτική διαλογή κλπ), αξιοποίηση και νόμιμη τελική διάθεση τους τα οποία συλλέγονται με τα οχήματα και το προσωπικό της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Πρασίνου,.
- 1.3. Ο ανάδοχος θα τοποθετήσει **κάδους (opentorcontainer) ή επικαθήμενες καρότσες χωρητικότητας 30m³**, κατάλληλους για αποκομιδή μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων με ΕΚΑ κεφαλαίου 20, σε σημεία που θα του υποδείξει η υπηρεσία του Δήμου και στους οποίους θα απορρίπτονται τα συλλεχθέντα απόβλητα που περιέχουν και σύμμεικτα απορρίμματα. Ειδικότερα δε στην Άδεια λειτουργίας μονάδας επεξεργασίας στερεών αποβλήτων του αναδόχου θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται κατ' ελάχιστον οι εξής κωδικοί Ε.Κ.Α :

Κωδικοί ΕΚΑ	Περιγραφή
20 01 01	Χαρτιά & χαρτόνια
20 01 02	γυαλιά
20 01 10	Ρούχα
20 01 38	Ξύλο εκτός εκείνων που περιλαμβάνονται στο 20 01 37
20 01 39	Πλαστικά
20 01 40	Μέταλλα
20 02 03	Άλλα μη βιοαποικοδομήσιμα απόβλητα
20 03 07	Ογκώδη απόβλητα
20 03 03	Υπολείμματα από τον καθαρισμό δρόμων

- 1.4. Όταν οι κάδοι θα γεμίζουν, η Υπηρεσία θα ειδοποιεί τη συμβεβλημένη εταιρεία για την μεταφορά με δικά της οχήματα, την προσωρινή αποθήκευση και τη διαχείρισή τους σε αδειοδοτημένη μονάδα διαχείρισης.
- 1.5. Η **αναγνώριση των κατηγοριών** του αποβλήτου, θα γίνεται κατά την παραλαβή του αποβλήτου στις εγκαταστάσεις της αναδόχου εταιρείας, η οποία και θα εκδίδει και το αντίστοιχο ζυγολόγιο, το οποίο θα αποτελεί και ένα από τα παραστατικά για την πληρωμή του αναδόχου.
- 1.6. Η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει στις εγκαταστάσεις της **γεφυροπλάστιγγα**, διαπιστευμένη με πιστοποιητικό διακρίβωσής της από εγκεκριμένο οργανισμό κατά **(Ε.ΣΥ.Δ)**.
- 1.7. Η πιστοποίηση της αποζημίωσης του αναδόχου, για τις παρεχόμενες εργασίες/υπηρεσίες παραλαβής, αξιοποίησης και ανακύκλωσης των ογκωδών απόβλητων θα γίνεται με την **προσκόμιση ζυγολογίου** όπου θα φαίνεται η διαφορά στο βάρος του φορτηγού άδειο και γεμάτο, ήτοι προ της εναπόθεσης των αποβλήτων στη μονάδα επεξεργασίας του αναδόχου και μετά από αυτήν και επομένως από τη διαφορά των δύο ζυγίσεων θα προκύπτει το καθαρό βάρος .
- 1.8. Το **πιστοποιητικό ζυγολόγιο** θα συνοδεύεται από **υπεύθυνη δήλωση** του αρμοδίου υπαλλήλου του αναδόχου το οποίο θα φέρει τη σφραγίδα της εταιρείας και θα αναγράφει αναλυτικά την ποσότητα και το είδος των αποβλήτων , καθώς και τα στοιχεία του οχήματος μεταφοράς.
- 1.9. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταχωρεί στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων τα απόβλητα που επεξεργάζεται από το Δήμο Πεντέλης και να παρέχει έγκαιρα στο Δήμο τα σχετικά στοιχεία και παραστατικά, ώστε και ο Δήμος Πεντέλης να καταχωρήσει για λογαριασμό του τα απόβλητα στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων.
- 1.10. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει μονάδα επεξεργασίας στερεών μη επικινδύνων αποβλήτων η οποία θα διαθέτει Άδεια λειτουργίας σε ισχύ και απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (Α.Ε.Π.Ο.)
- 1.11. Όλες οι απαραίτητες εργασίες θα γίνονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές & τα οριζόμενα από την ελληνική περιβαλλοντική νομοθεσία και θα πρέπει με πλήρη και αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου να ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα της Υγείας και Ασφάλειας των εργαζομένων του.
- 1.12. Ο ανάδοχος ευθύνεται κατ' αποκλειστικότητα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητα του. Θα πρέπει **να προσκομίσει τα ασφαλιστήρια συμβόλαια των φορτηγών** από τα οποία να προκύπτει ότι θα είναι ασφαλισμένος προς τρίτους και θα καλύπτεται για την αστική Ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεση εργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης.
- 1.13. Σε περίπτωση βλάβης του μηχανολογικού εξοπλισμού ή καθιονδήποτε τρόπο αδυναμίας εκτέλεσης εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του με άλλο έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή. Η διακοπή εργασιών δεν μπορεί να υπερβεί το χρονικό διάστημα 24 ωρών. Υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία για την αδυναμία

εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην επανόρθωση της .

- 1.14. Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση της εργασίας αμείβεται και ασφαρίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. **Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.**
- 1.15. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και του Κ.Ο.Κ. περί καθαριότητας και μεταφοράς μη-επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.
- 1.16. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για όλα τα θέματα που άπτονται της μεταφοράς και επεξεργασίας των μη-επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.
- 1.17. Οι εργασίες θα γίνονται από κατάλληλα εκπαιδευμένο τεχνικό προσωπικό, υπό την επίβλεψη υπευθύνων της εταιρείας.
- 1.18. Κατά την εκτέλεση των εργασιών θα τηρηθεί **ημερολόγιο εργασιών** σύμφωνα με το αρθ.216 του Ν.4412/2016. Η τήρηση ημερολογίου είναι **βασικός συμβατικός όρος** και γίνεται με μέριμνα του αναδόχου. Στο ημερολόγιο θα καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, , έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης όπως το είδος (κωδικός) και η ποσότητα των υλικών σε tn (τόνους) που μεταφέρονται και επεξεργάζονται σε συνάρτηση με τα οχήματα που τα μεταφέρουν. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό **προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί.** Όταν προβλέπεται η τήρηση ημερολογίου, τότε οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.
- 1.19. Τα οχήματα μεταφοράς του αναδόχου θα εντάσσουν το βασικό ωράριο τους, κατά κανόνα, στο διάστημα μεταξύ των ωρών από 7:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ, Δευτέρα έως Παρασκευή σε συνάρτηση με το ωράριο των προγραμμάτων συλλογής του δήμου μας. **Στην περίπτωση έκτακτων αναγκών (λόγοι υγιεινής και ασφάλειας) και εφόσον ο Δήμος κρίνει ότι είναι απαραίτητο ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το συμβατικό έργο κατά Κυριακές και Αργίες .**
- 1.20. Εφόσον ο Δήμος το κρίνει απαραίτητο, η ζύγιση του φορτίου που παραλαμβάνεται στην εγκατάσταση του αναδόχου, θα γίνεται παρουσία υπαλλήλου που θα οριστεί από την υπηρεσία του Δήμου.
- 1.21. Οι εργασίες μεταφοράς ογκωδών που περιέχουν και σύμμεικτα απορρίμματα από τον χώρο προσωρινής αποθήκευσης του Δήμου, θα πραγματοποιούνται με οχήματα του αναδόχου.
- 1.22. Στην περίπτωση υπολείμματος σύμμικτων αποβλήτων, αυτά θα εναποτίθενται στον ΧΥΤΑ, με αποκλειστική ευθύνη και μέσα, ιδιοκτησίας του αναδόχου .
- 1.23. Η σύμβαση θα ολοκληρωθεί είτε με την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου, είτε στις 30/04/2024, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ.
- 1.24. Σύμφωνα με το άρθρο 217 του ν.4412/2016, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η

συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

- 1.25. Μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης, ο ανάδοχος προς διευκόλυνση δήμου, θα καταθέσει τον απολογισμό της υπηρεσίας, καταγράφοντας τις ποσότητες ανά είδος καθώς και την ποσοστιαία αναλογία αυτών επί του συνόλου των συλλεχθέντων .

Η αναφορά θα συμβάλλει στην καλύτερη οργάνωση του έργου της ανακύκλωσης

- 1.26. Οι ποσότητες του προϋπολογισμού είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές.

- 1.27. Εγγύηση συμμετοχής (ανάλογα με το είδος της διαδικασίας)

(Το ύψος της εγγύηση συμμετοχής καθορίζεται σε χρηματικό ποσό, που αντιστοιχεί στο 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση. (άρθρο 72 παρ.1α του Ν.4412/16).)

- 1.28. Εγγύηση καλής εκτέλεσης : Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

- 1.29. Χρόνος ισχύος των προσφορών:**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 180 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

- 1.30. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν και να καταθέσουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού όλα τα παρακάτω:**

- 1) **Ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως, σύμφωνα με το άρθρο 85 του Ν.4685/2020: «...Για τη συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων δεν απαιτείται άδεια. Για τους οργανισμούς ή επιχειρήσεις που εκτελούν εργασίες συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων αποβλήτων σε επαγγελματική βάση, απαιτείται εγγραφή και καταχώριση στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κοινή υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. 43942/4026/2016 (Β' 2992) όπως ισχύει. Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκτέλεση των εργασιών συλλογής μεταφοράς είναι ο συλλέκτης μεταφορέας να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ'**

- ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως, το οποίο υποχρεούται να διαθέτει εντός πέντε (5) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος.»
- 2) Εγγραφή και καταχώριση στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθμ. 43942/4026/2016 Κ.Υ.Α (Β' 2992) όπως ισχύει (άρθρο 85 του Ν.4685/2020).
 - 3) Άδεια λειτουργίας μονάδας επεξεργασίας στερεών αποβλήτων σε ισχύ, και απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (Α.Ε.Π.Ο.) σε ισχύ στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται απαραίτητα οι κωδικοί των αποβλήτων όπως περιγράφονται στον Ε.Κ.Α. και μπορούν να υποβληθούν σε διαχείριση και η οποία να συμπεριλαμβάνει για τους κωδικούς ΕΚΑ που αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας.
 - 4) Πιστοποιητικά διεθνούς σειράς ISO ως κάτωθι :
 - α) Πιστοποιητικό κατά ISO 9001 (Σύστημα διαχείρισης ποιότητας)
 - β) Πιστοποιητικό κατά iso 14001(Σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης)
 - γ) Πιστοποίηση κατά ISO 37001 (Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας)
 - γ) Πιστοποίηση κατά ISO 39001 (Σύστημα Διαχείρισης Οδικής Ασφάλειας)
 - δ) Πιστοποίηση κατά ISO 45001 (Σύστημα Διαχείρισης και Ασφάλειας στην Εργασία)

Όλα ανωτέρω πρότυπα πρέπει να έχουν αναπτυχθεί και να εφαρμόζονται με πεδίο εφαρμογής την Συλλογή, μεταφορά, προσωρινή αποθήκευση, διαλογή, επεξεργασία και ανακύκλωση μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων, ανάκτηση υλικών και η αρχική πιστοποίηση σε καθένα από τα ανωτέρω πρότυπα να έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον, κατά το προηγούμενο από την υποβολή της προσφοράς έτος (εντός του έτους 2020 ή και κατά τα προηγούμενα έτη του έτους αυτού).

Ο ανωτέρω όρος κρίνεται απαραίτητη προϋπόθεση με ποινή απόρριψης της προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου σε αντίθετη περίπτωση , και τούτο για την διασφάλιση της αναθέτουσας αρχής ότι οι αιτούμενες υπηρεσίες προσφέρονται συνεχώς και με τον προσδοκώμενο τρόπο, εξασφαλίζοντας παράλληλα την ικανοποίηση αναγκών και απαιτήσεων , συνάμα δε εξασφαλίζοντας ότι για την παροχή των αιτούμενων υπηρεσιών ο ανάδοχος διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία για την πλήρη και άρτια εκτέλεσή τους .

- 5) Να κατατεθεί κατάλογος με τον διατιθέμενο κατάλληλο τεχνικό εξοπλισμό και τεχνικό, ειδικευμένο και έμπειρο εργατοτεχνικό προσωπικό, εφοδιασμένο με τις απαραίτητες νόμιμες άδειες.

Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει για την εκτέλεση της υπηρεσίας αποκλειστικά τον κάτωθι απαιτούμενο εξοπλισμό :

- α) Τέσσερα (04) Οpentorcontainer (απορριματοκιβώτια) χωρητικότητας 30m³ έκαστο και μία (01) επικαθήμενη καρότσα χωρητικότητας τουλάχιστον 45m³
- β) Ένα (01) ιδιόκτητο φορτηγό όχημα για μεταφορά HookLift (όχημα με αφαιρούμενο αμάξωμα με γάντζο) και ένα (01) όχημα τράκτορα δύο (2) ή τριών (3) αξόνων , αμφότερα εφοδιασμένα όλα με τις απαιτούμενες από το νόμο άδειες . Τα φορτηγά θα πρέπει να είναι αντιρρυπαντικής τεχνολογίας , κατηγορίας euro

5 ή ανώτερη αυτής και με ικανότητα μεταφοράς φορτίου τουλάχιστον 25 τόνων για κάθε δρομολόγιο που θα πραγματοποιούν .

- 6) *Να κατατεθεί Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτουν ,στις εγκαταστάσεις τους γεφυροπλάστιγγα με Πιστοποιητικό διακρίβωσής της από εγκεκριμένο οργανισμό κατά ΕΣΥΔ.*
- 7) *Να κατατεθεί Υπεύθυνη δήλωση των διαγωνιζομένων ότι διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας σύμφωνα με τα οριζόμενα της μελέτης και ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας .*
- 8) *Σύμβαση με τον ΕΔΣΝΑ για την δυνατότητα του ιδίου (αναδόχου) μεταφοράς και απόθεσης στον ΧΥΤΑ του υπολείμματος της επεξεργασίας από την εγκατάστασή τους .*
- 9) *Στοιχεία κυκλοφορίας (άδεια κυκλοφορίας, ασφαλιστήριο συμβόλαιο, Δελτίο ελέγχου ΚΤΕΟ, αποδεικτικό τελών κυκλοφορίας) του απαιτούμενου εξοπλισμού (φορηγά , κλπ)*

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με :

1. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,.
2. Το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010),όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν. 3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
4. Το Ν.3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112^Α/13-7-2010: «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν. 4013/2011 περί «Σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
6. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ145/Α/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
8. Τον Ν.4555/2018 Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»].
9. Την με αρ. 57654/22.5.2017 Υπουργική Απόφαση (Φ.Ε.Κ 1781/23.5.2017 τ.Β') «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.
10. με το άρθρο 117 του νόμου **4674/2020** «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις

11. Με το Ν.4685 ΦΕΚ Α 92/7.5.2020 «Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις. »
12. Η Πράξη 39 της 31.8.2020 ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΦΕΚ Α'185/2020) Έγκριση του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Ε.Σ.Δ.Α.).
13. Η με αριθμό πρωτοκόλλου 129043/4345 /08-07-2011 (ΑΔΑ : 4ΑΣΨ0-ΚΘΣ) Εγκύκλιος του Τμήματος Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων , της Διεύθυνσης Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού της Γενικής Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Υπουργείου Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής με θέμα " εφαρμογή νομοθεσίας για τη διαχείριση μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων "
14. Η με ΑΠ.: ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/8437/176 / 28/01/2021 , Ορθή επανάληψη στις 09/02/2021 του Τμήματος Μητρώου, Αδειοδοτήσεων και Στατικών Αποβλήτων , της Διεύθυνσης Διαχείρισης Αποβλήτων , Γεν.Γραμματεία Συντονισμού Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας με θέμα : Συλλογή και μεταφορά μη επικινδύνων αποβλήτων σε εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 36 του ν. 4042/2012, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 85 του ν. 4685/2020.
15. Η με Α. Π.: ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/36362/727 / 15/04/2021 2021 του Τμήματος Μητρώου, Αδειοδοτήσεων και Στατικών Αποβλήτων , της Διεύθυνσης Διαχείρισης Αποβλήτων , Γεν.Γραμματεία Συντονισμού Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας με θέμα : **Καταχώριση δραστηριότητας συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων αποβλήτων στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ).**

Ο προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσό των 167.400,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και το ποσό θα βαρύνει τον Κ.Α 60-6277.012 εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2021.

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα ανατεθεί με τη διαδικασία Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ). με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) σύμφωνα του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 4782/2021 και ισχύει

ΜΕΛΙΣΣΙΑ 13/09/2021	ΜΕΛΙΣΣΙΑ 13/09/2021
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.
ΑΘΑΝΑΣΙΑ ΦΑΡΑΣΟΠΟΥΛΟΥ ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ με βαθμό Β	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΧΡΙΣΤΙΔΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ με βαθμό Α



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΕΡΓΟ: Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση, σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Π.Ε. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων

A.M.17/2021

K.A. 20-6477.012

3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΑΞΙΑ (€)
1	Υπηρεσία μεταφοράς, διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Ν. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων	Τόνος	3.000	45,00	135.000,00€
Συνολική αξία χωρίς ΦΠΑ					135.000,00€
Αξία ΦΠΑ					32.400,00€
Γενικό σύνολο					167.400,00€

Η ανωτέρω τιμή περιλαμβάνει και τα κόστη μεταφοράς και μίσθωσης των κάδων (containers)

ΜΕΛΙΣΣΙΑ 13/09/2021	ΜΕΛΙΣΣΙΑ 13/09/2021
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.
ΑΘΑΝΑΣΙΑ ΦΑΡΑΣΟΠΟΥΛΟΥ ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ με βαθμό Β	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΧΡΙΣΤΙΔΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ με βαθμό Α



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**

ΕΡΓΟ: Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση, σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Π.Ε. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων

A.M.17/2021
Κ.Α. 20-6477.012

5. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο:

1.1 Γενικά

Η παρούσα Ε.Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος "Διακήρυξη", ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στην Τεχνική Περιγραφή".

1.2 Ορισμοί,

Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι ο ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Εργοδότης είναι ο ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Ανάδοχος: Ο οικονομικός φορέας ή η ένωση οικονομικών φορέων στον οποίο ανατίθεται από τον εργοδότη με τη διαδικασία Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ). με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) σύμφωνα του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 4782/2021 και ισχύει.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Δ. ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Συμβατική Αμοιβή : Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Έγγραφο της σύμβασης: Κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει ο αναθέτων φορέας με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Μετά την υπογραφή του συμφωνητικού η σειρά ισχύος των εγγράφων είναι η ακόλουθη:

1. Το Συμφωνητικό
2. Η Διακήρυξη με τα προσαρτήματά της
3. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου
5. Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Ν.3463/2006/ ΦΕΚ Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. Α' 87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης πρ. Καλλικράτης».
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών».

και οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες αποφάσεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας προμήθειας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Διάταγμα, Απόφαση, κ.λ.π) που διέπει την εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Άρθρο 3ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασιών

Η σύμβαση με τον ανάδοχο θα είναι διάρκειας 2,5 ετών μετά την υπογραφή της Σύμβασης. Παράταση δύναται να δοθεί έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του Αναδόχου, η οποία θα υποβληθεί πριν την ημερομηνία ολοκλήρωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/16.

Άρθρο 4ο :Εγγυήσεις

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο **72 παρ. 1β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.**

4.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Η εγγυήσεις της παραγράφου 4.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων

Άρθρο 5ο :Πληρωμή του αναδόχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που θα ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, έξοδα προσωπικού αναλώσιμα έξοδα μετακίνησης ασφάλεια προσωπικού του αναδόχου κλπ. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις αναδόχου

6.1 Γενικά

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υλοποιήσει όλες τις υπηρεσίες όπως αυτές αναλυτικά αναφέρονται στο Τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής που συνοδεύει τη διακήρυξη.

Ο ανάδοχος εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου της. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης της παροχής του παραγράφονται μετά την πάροδο εξαιτίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει ο εργοδότης, αν τούτο ορίζεται στη σύμβαση. Αν τα στοιχεία είναι ανακριβή, ασαφή ή γενικώς ανεπαρκή και επηρεάζουν την αρτιότητα ή την εμπρόθεσμη εκτέλεση της σύμβασης και εφόσον ο ανάδοχος μπορεί να το διαπιστώσει, ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση τον εργοδότη. Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

6.2 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

Άρθρο 7^ο Υποχρεώσεις του Εργοδότη

7.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλα τα μέσα και στοιχεία τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης υπηρεσίας, εφόσον είναι διαθέσιμα και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

Άρθρο 8^ο : Ποινικές Ρήτρες

Αν ο ανάδοχος παραβιάζει με υπαιτιότητά του τις προθεσμίες της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, κατά το άρθρο 218 του Ν.4412/16.

Άρθρο 9^ο Διαφορές-Διαφωνίες- Ανωτέρα Βία

9.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και την παρούσα

9.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα έγγραφα της σύμβασης ή στην Προσφορά του Αναδόχου

Τα έγγραφα της σύμβασης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα έγγραφα της σύμβασης, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στη Διακήρυξη.

Λάθη ή παραλείψεις των εγγράφων της σύμβασης μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση του Αναθέτοντα Φορέα να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

9.3 Ανωτέρα βία

Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή τη σύμβαση. Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

9.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 10 Έκπτωση Αναδόχου-Διάλυση Σύμβασης

10.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας, εφόσον υφίσταται τέτοια περίπτωση.

Άρθρο 11 Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας

11.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στην διακήρυξη και τα παραρτήματά της.

11.2 Γλώσσα επικοινωνίας

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατисχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

ΜΕΛΙΣΣΙΑ 13/09/2021	ΜΕΛΙΣΣΙΑ 13/09/2021
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
	Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ Τ.Υ.
ΑΘΑΝΑΣΙΑ ΦΑΡΑΣΟΠΟΥΛΟΥ ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ με βαθμό Β	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΧΡΙΣΤΙΔΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ με βαθμό Α



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε

ΕΡΓΟ: Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση, σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Π.Ε. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων

A.M.17/2021
Κ.Α. 20-6477.012

4. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του/ης.....
.....με έδραΟδός.....αρ.
Τ.Κ.fax. Email:

Αφού έλαβα γνώση των όρων της μελέτης 17 / 2021, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα τα περιγραφόμενα στην ανωτέρω Μελέτη και αναλαμβάνω την εκτέλεση της ανωτέρω περιγραφόμενης υπηρεσίας με τις ακόλουθες τιμές επί των τιμών του Τιμολογίου Μελέτης και του Προϋπολογισμού Μελέτης.

α/α	Περιγραφή υπηρεσίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (€)	Αξία (€)
1	Υπηρεσία μεταφοράς, διαχείρισης & τελικής διάθεσης προς ανακύκλωση σε αδειοδοτημένο πάροχο εντός Ν. Αττικής, ογκωδών απορριμμάτων	Τόνος	3.000		
Συνολική αξία χωρίς ΦΠΑ					
Αξία ΦΠΑ					
Γενικό σύνολο					

...../...../2021

Ο προσφέρων

.....
(σφραγίδα-υπογραφή)